



## Leefregels De Nassau Schooljaar 2023-2024

Een school is een plaats waar veel mensen met elkaar samenwerken. Om dit goed te laten verlopen, zijn afspraken en regels nodig. Zo zorgen we er samen voor dat iedereen onder leefbare en prettige omstandigheden zijn werk kan doen. Hieronder zetten we de belangrijkste afspraken op een rijtje.

### **De hoofdregel is:**

Respecteer jezelf, elkaar en je omgeving.

### **Dat betekent:**

- Gedraag je altijd correct, verlaag je niet tot geweld, pestgedrag of beledigingen.
- Heb begrip voor verschillen tussen mensen, laat iedereen in zijn waarde en respecteer elkaars eigendommen.
- Het bezit en daarmee gebruik van de smartphone is niet toegestaan in de lesgedeelten van de gebouwen: in de gangen (na de klapdeuren), de klaslokalen, studieruimtes en Medialabs.
- Houd je aan de afspraken
  - Volg aanwijzingen van het personeel op.
  - Heb altijd je spullen bij je, zorg dat je op tijd in de les of op een afspraak bent.
  - Neem iedere dag je schoolpasje mee.
  - Maak je huiswerk en lever je schoolwerk op tijd in.
  - Eet en drink alleen in de aula en kantine. We houden de school graag schoon.
  - Gebruik in de lokalen en in het Medialab alleen oortjes als de medewerker daar toestemming voor geeft.
  - Wacht met het betreden van een lokaal op toestemming van een personeelslid.
  - Wees zuinig op de spullen die je meeneemt naar school. Berg ze op in je kluisje of houd ze goed bij je. De school kan geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden voor vermiste of beschadigde eigendommen. Neem geen kostbare dingen mee naar school of naar het sportveld.
  - Kun je de gymles niet volgen? Meld je bij de docent lichamelijke opvoeding. De docent vertelt je wat je moet doen.
  - Leerlingen van klas 1 en 2 blijven onder leiding, in pauzes en tussenuren op school. Zij verlaten het schoolterrein dus niet, tenzij er les is op een andere locatie.
  - Leerlingen van klas 1 en 2 melden zich in een tussenuur bij de toezichthouder en horen waar ze plaats kunnen nemen om te studeren.
  - De school is alleen toegankelijk voor leerlingen en personeel van De Nassau.
- Draag bij aan een goede werksfeer
  - Wees rustig in de gangen en lokalen.
  - Neem plaats in de aula, een van de studienissen of het Medialab als je geen les hebt. Begeef je niet in de gang.
  - Draag geen jas, pet of muts in het lokaal en in de gangen. Een uitzondering voor het dragen van een jas geldt voor leerlingen die voor een lesuur naar het andere gebouw moeten waar ze geen kluisje hebben.
- Houd de omgeving netjes
  - Ruim je rommel op, laat alles heel en houd rekening met buurtbewoners.
  - Parkeer je fiets/brommer/scooter in de daarvoor bestemde stalling. Verkeerd

- geparkeerde fietsen/brommers/scooters worden aan de ketting gelegd.
- Kom je met de brommer of scooter? Zet bij aankomst buiten het schoolterrein de motor af en bij vertrek buiten het terrein weer aan.

Vanzelfsprekend is het in en om de school niet toegestaan:

- te roken/vapen;
- strafbare feiten te plegen;
- wapens, drugs, alcohol en vuurwerk te gebruiken of te verhandelen;
- mensen lastig te vallen, uit te schelden, te pesten of te bedreigen.

### **Aanwezigheid**

Je bent voor schoolse zaken ten minste beschikbaar op maandag tot en met vrijdag van 08.30 uur tot 17.00 uur.

### **Informatie via de schoolmail**

De school communiceert via de mail. Als leerling ben je verantwoordelijk voor het tijdig tot je nemen van de gedeelde informatie. Het is dan ook essentieel dat je dagelijks je Nassau e-mail controleert of vakdocenten, afdelingscoördinatoren en directeuren je een bericht hebben gestuurd of bijvoorbeeld een opdracht online klaargezet hebben.

### **Absentie bij lessen**

Als je de lessen niet kunt volgen, meldt een van je ouders je **iedere dag** van ziekte of afwezigheid opnieuw voorafgaand aan het eerste lesuur via Somtoday af. Tijdens toetsweken dien je **iedere dag** van ziekte **voorafgaand** aan de toets(en) via Somtoday door een ouder te worden afgemeld. Je komt weer naar school als je beter bent. Een ouder hoeft dit niet te melden via Somtoday.

Wanneer je op school ziek wordt, meld je je, voordat je naar huis gaat, altijd af bij een van de afdelingscoördinatoren/-directeuren.

### **Aanvragen van verlof**

Maak afspraken voor bijvoorbeeld dokters- en tandartsbezoek zoveel mogelijk buiten schooltijd. Als je een afspraak tijdens de lessen hebt moeten maken, meldt een ouder dit minimaal drie werkdagen vooraf via Somtoday. De afspraken worden buiten de toetsweken om gepland.

### **Aanvragen van bijzonder verlof**

Voor het aanvragen van bijzonder verlof dient een van je ouders via de mail contact op te nemen met de afdelingscoördinator. Bijzonder verlof dient minimaal drie werkdagen voorafgaand aan het verlof te worden aangevraagd.

Het verlof wordt verleend voor bijvoorbeeld trouw- en rouwplechtigheden, jubileumvieringen, rijexamen, bezoek opendagen en/of meeloopdagen. Houd er rekening mee dat je in principe geen bijzonder verlof krijgt tijdens toetsweken.

Voor het aanvragen van bijzonder verlof van meer dan een dag dient een van je ouders via de mail contact op te nemen met de betreffende afdelingscoördinator. Bijzonder verlof van meer dan een dag dient minimaal zes weken voorafgaand aan het verlof te worden aangevraagd.

Voor het aanvragen van vakantie buiten de reguliere vakantieweken dient de aanvraag te lopen via een aanvraagformulier van leerplicht. Voor dit formulier en meer informatie hierover verwijzen we u door naar de website van Leerplicht West-Brabant. Een aanvraag voor een vakantie dient minimaal acht weken voorafgaand aan de vakantie te worden ingediend.

### **Verantwoording afwezigheid**

Als je afwezig bent geweest en de reden daarvan is onbekend, vermeldt Somtoday een

'O' (ongeeoorloofd afwezig). Je dient binnen twee werkdagen actie te ondernemen om je afwezigheid te verantwoorden bij de afdelingscoördinator.

Heeft een docent je abusievelijk afwezig gemeld, neem dan binnen twee werkdagen contact op met de desbetreffende vakdocent.

Bij veelvuldig 'O' in Somtoday, kunnen je ouders van de ernst van de zaak op de hoogte gebracht worden. Bij ongeoorloofde afwezigheid moet je de gemiste uren dubbel inhalen. Vanwege het nieuwe rooster kan het inhalen ook op andere momenten van de dag gepland worden, zoals tijdens het eerste of tweede lesuur.

Bij herhaalde nalatigheid en/of veelvuldige afwezigheid wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld.

Voor leerlingen van 18 jaar en ouder geldt dat, bij ongeoorloofd verzuim, de afdelingscoördinator gepaste maatregelen neemt. Het leerrecht kan ontnomen worden.

### **M@z!project**

Bij veelvuldig en/of langdurig ziekteverzuim meldt de school de leerling aan bij de GGD. Dit geldt voor leerlingen die zeven aaneengesloten schooldagen of voor de vierde keer in twaalf schoolweken zijn ziekgemeld. Je ouders ontvangen dan een oproep van de GGD waaraan ze gevolg moeten geven.

### **Absentie bij toetsmomenten buiten toetsweek**

Als je op de dag van een toetsmoment niet voor aanvang van dit moment door je ouders via Somtoday bent afgemeld, wordt er een \* genoteerd in Somtoday. Je hebt twee schoolweken de tijd om de toets in te halen en je dient daarvoor zelf een afspraak te maken met de betreffende vakdocent. Indien je niet binnen twee schoolweken de toets hebt ingehaald, wordt voor de betreffende toets het cijfer 1,0 genoteerd in Somtoday. Wanneer je op de dag van afwezigheid helemaal niet bent afgemeld voor de toets, wordt het cijfer 1,0 ingevoerd en mag je de toets inhalen voor een schaduwcijfer.

### **Absentie bij toetsmomenten tijdens de toetsweek**

In geval van ziekte op de dag van een toets tijdens de toetsweek dienen je ouders je voor elke toetsdag apart af te melden via Somtoday. Wanneer je niet voor aanvang van een toets door je ouders via Somtoday bent afgemeld, wordt er een \* genoteerd in Somtoday. Je hebt twee schoolweken de tijd om de toets in te halen en je dient daarvoor zelf een afspraak te maken met de betreffende vakdocent. Indien je niet binnen twee schoolweken de toets hebt ingehaald, wordt voor de betreffende toets het cijfer 1,0 genoteerd in Somtoday. Wanneer je op de dag van afwezigheid helemaal niet bent afgemeld voor de toets, wordt het cijfer 1,0 ingevoerd en mag je de toets inhalen voor een schaduwcijfer.

Voor afwezigheid bij toetsen zie de instructies toetsweek. Bij afwezigheid bij schoolexamenonderdelen geldt het PTA.

### **Inhalen gemiste toets**

Als je door geldige afwezigheid een toets gemist hebt, meld je je bij terugkeer op school in de eerste les van het desbetreffende vak voor het maken van een inhaalafpraak. Je dient de gemiste toets binnen twee schoolweken na terugkeer op school te hebben ingehaald.

Bij een plotseling noodzakelijk bezoek aan bijvoorbeeld een dokter of tandarts dienen je ouders je voor aanvang van een toets afwezig te melden via Somtoday. De docent noteert in Somtoday een \*. Dit houdt in dat dit werk binnen twee schoolweken ingehaald moet worden. De docent kan je verwijzen naar het 'bezemuur'. Ben je zonder reden afwezig bij het afgesproken inhaalmoment, dan krijg je voor de toets een 1,0.

### **Te laat komen**

Ben je te laat voor een bepaalde les, meld je je bij de conciërge.

Je krijgt een briefje zonder reden. Vind je dat je wel een goede reden hebt, dan kun je op de dag dat je te laat bent gekomen beroep aantekenen bij de afdelingscoördinator/-directeur.

Wanneer je vier keer per half schooljaar zonder geldige reden te laat bent gekomen, dien je je een hele week om 08.00 uur op school te melden. Bij acht keer te laat, moet je je weer een week om 08.00 uur melden.

Bij acht keer of meer te laat komen, wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld. Voor leerlingen van 18 jaar en ouder geldt dat, bij acht keer of meer te laat komen, de afdelingscoördinator gepaste maatregelen neemt. In het uiterste geval kan het leerrecht ontnomen worden.

Als je te laat bent bij een toets of schoolexamen van een lesuur, mag je tot vijftien minuten na aanvang het lokaal betreden. Bij een toets of schoolexamen van twee of drie lesuren heb je toegang tot een half uur na aanvang. Voor telatkomers geldt vanzelfsprekend dezelfde eindtijd.

### **Ongeoorloofd verzuim**

Als je zonder gegronde reden lessen verzuimt, beschouwen we dat als ernstig wangedrag. Je moet dan rekenen op passende straf. Daarnaast wordt ongeoorloofd verzuim gemeld bij de leerplichtambtenaar, die een proces-verbaal op kan maken en jou of je ouders een forse boete op kan leggen.

Wanneer wij twijfels hebben over de opgegeven reden van afwezigheid, melden wij dit bij de leerplichtambtenaar.

Voor leerlingen van 18 jaar en ouder geldt dat, bij ongeoorloofd verzuim, de afdelingscoördinator gepaste maatregelen neemt. Het leerrecht kan ontnomen worden.

### **Verwijdering**

Word je uit de les gestuurd, dan neem je je tas mee en meld je je meteen bij de conciërge. Van de conciërge ontvang je een formulier dat je volledig moet invullen. Tot het einde van het lesuur waarin je bent verwijderd, maak je huiswerk op een plaats die jou wordt toegewezen. Aan het eind van het lesuur meld je je met het formulier bij de docent die je verwijderd heeft. De docent zorgt voor de afhandeling. Daarna geef je op dezelfde dag het formulier af bij de afdelingscoördinator.

Er wordt bijgehouden hoe vaak je uit de les bent verwijderd. Als je veelvuldig uit de les bent verwijderd, neemt de school passende maatregelen (bijvoorbeeld een schorsing of een verlengde schoolweek).

### **Wangedrag**

We vinden het belangrijk dat iedereen zich prettig en veilig voelt op school. Daarom wordt wangedrag zoals geweld, bedreiging, vandalisme, diefstal, alcoholgebruik, (online) pesten, seksuele intimidatie, drugsgebruik, drugsbezit, drugshandel en wapenbezit door de school niet getolereerd. Ook het maken van beeld- of videomateriaal van derden en/of (online) verspreiden is niet toegestaan.

Bovenstaande kan leiden tot schorsing of zelfs onmiddellijke verwijdering van school. De school doet tevens aangifte bij de politie van elk strafbaar feit.

### **Huiswerk/spullen niet in orde**

Als een docent constateert dat je huiswerk niet in orde is en/of je de benodigde spullen

niet bij je hebt, vermeldt de docent dit in Somtoday. Je docent zal je hier op aanspreken. Wanneer je in een periode 5x HV hebt staan, krijgen jij, je ouders en de mentor hierover bericht. Blijf je nalatig, dan nodigt de mentor je ouders uit voor een gesprek. Bij het niet maken van het schoolwerk neemt de vakdocent passende maatregelen.

### **Het niet tijdig inleveren van werkstukken, verslagen e.d.**

Wanneer je iets niet op tijd inlevert, bijvoorbeeld een werkstuk of een verslag, worden maatregelen genomen door de docent zelf en, als het vaker voorkomt, door de afdelingscoördinator/-directeur.

Je krijgt wegens het niet op tijd inleveren het cijfer 1,0 voor het onderdeel planning van de opdracht. Vanzelfsprekend moet je alsnog je werk inleveren. Als je achterloopt met je schoolwerk of een werkstuk niet hebt ingeleverd, kun je een verlengde schoolweek opgelegd krijgen om op een aangewezen plaats het werk alsnog naar behoren te maken. Daarna krijg je een cijfer als beoordeling van het gemaakte werk; het cijfer 1,0 voor het onderdeel planning van de opdracht vervalt niet. Het onderdeel planning telt voor maximaal een derde van het totale cijfer mee.

### **Plagiat**

De docent vertelt je altijd dat je bij het maken van werkstukken, verslagen e.d. je eigen woorden moet gebruiken. Als de docent bij het corrigeren constateert dat je letterlijke stukken tekst uit beschikbare bronnen hebt overgenomen, krijg je het cijfer 1,0 wegens onrechtmatig gebruik. De leerling maakt het verslag opnieuw en krijgt hiervoor een cijfer. Het gemiddelde van de 1,0 en het nieuwe cijfer wordt het uiteindelijke cijfer voor het werkstuk.

### **Spielen**

Wanneer je betrapt wordt op spelen tijdens het maken van een toets wordt het cijfer 1,0 voor die toets genoteerd in Somtoday. Je moet deze toets wel alsnog (af)maken. Het cijfer dat daaruit voortkomt, zal als schaduwcijfer meegenomen worden. Bij een eventuele kans op doubleren, kan het gemiddelde cijfer herrekend worden met het schaduwcijfer.

### **Medialab**

- In het Medialab kun je in alle rust studeren. Er geldt hier dan ook een fluisterregime.
- Het is niet toegestaan zonder zinvolle studiebezigheden tussenuren of andere vrije tijd in het Medialab door te brengen.
- Het uitlenen van materialen is gratis op vertoon van een geldige schoolpas.
- Een boek wordt voor drie weken uitgeleend.
- Je mag maximaal drie boeken tegelijkertijd lenen.
- Wil je een boek verlengen? Dit kan op vertoon van een geldige schoolpas in het Medialab of via de Aura App.
- Eten en drinken is niet toegestaan in het Medialab.
- Raadplegen van internet is gratis.
- Betalen voor printen, kopiëren, scannen of eventuele boetes gelden de tarieven zoals ze in het Medialab zijn aangegeven en doe je met contant geld aan de balie in het Medialab.
- Het computergebruik in het Medialab wordt gemonitord.
- Het bezoeken van niet toegestane sites of programma's kunnen leiden tot onmiddellijke uitsluiting van computergebruik, verwijdering uit het Medialab en eventueel tot schorsing.
- Je mag met maximaal twee personen aan een computer werken.
- Het gebruik van Onedrive wordt aanbevolen.

### **Faciliteitenpas**

Indien je in het bezit bent van een faciliteitenpas, moet je ervoor zorgen dat je die te allen tijde bij je hebt. Bij toetsafnames kun je dan aan de docent laten zien dat je recht hebt op bepaalde faciliteiten. Als je de pas op dergelijke momenten niet bij je

hebt, verlies je je rechten.

### **Liftgebruik**

Het gebruik van de liften is alleen met toestemming van het personeel toegestaan. Leerlingen die door een (tijdelijke) handicap en/of een blessure zich niet via de trappen in de gebouwen kunnen verplaatsen, mogen gebruikmaken van de lift. Daarvoor moeten zij beschikken over een liftpas. Deze liftpas moet aangevraagd worden bij de conciërge. Je betaalt hiervoor 5 euro borg. Zodra je hersteld bent, lever je de liftpas weer in bij de conciërge en ontvang je de borg terug.

### **Tot slot**

We willen graag een leefbare en prettige school. Daarom is het belangrijk dat we ons allemaal aan de afspraken en regels houden. We vertrouwen erop dat we met elkaar een goed schooljaar hebben.

Bestuur/directie De Nassau  
augustus, 2023